

ENSINO SUPERIOR ALBERT SABIN

EDITAL Nº 01/2023

PROCESSO SELETIVO PARA SELEÇÃO DE ALUNOS MONITORES DE DISCIPLINA.

A Instituição de Ensino Superior Ensino Superior Albert Sabin (ESAS), por meio Núcleo de Iniciação Científica, Extensão e Pós-Graduação (NICEPG) torna pública a abertura de processo seletivo para preenchimento de **04 vagas de monitoria**, sendo 02 vagas para a disciplina de Anatomia Geral e 02 vagas para a disciplina de Citologia e Histologia.

1. DA MONITORIA - A monitoria de que trata este edital ofertará 02 vagas remuneradas e 02 vagas voluntárias e terá vigência de 04 (quatro) meses, podendo ser prorrogada por igual período, não podendo ultrapassar 24 (vinte e quatro) meses. O primeiro lugar fará jus a vaga remunerada e o segundo lugar fará jus a vaga voluntária.

2. DA REMUNERAÇÃO – O candidato aprovado em primeiro lugar, fará jus ao recimento mensal de 200,00 (duzentos reais) que será descontado no valor da mensalidade do seu curso.

2.1. Os alunos contemplados com a vaga voluntária não fará jus a remuneração, exceto se no impedimento do primeiro colocado.

3. DAS VAGAS – Será oferecida 04 vagas para a disciplina e orientador conforme o quadro abaixo:

Vaga	Disciplina	Orientador (a)	Tipo da Vaga
02	Anatomia Geral	Prof. Dr. Edson Oliveira	01 vaga remunerada e 01 vaga voluntário
02	Citologia e Histologia	Profa. Dra. Valquiria Lacerda	01 vaga remunerada e 01 vaga voluntário

4. DAS INSCRIÇÕES - As inscrições deverão ser realizadas na Secretaria Acadêmica da ESAS no período de 28 de abril a 03 de maio de 2023, por meio de formulário disponível no ANEXO 1.

4.1 Poderão se inscrever a vaga deste edital alunos de qualquer curso de graduação oferecido na ESAS desde que atendam aos requisitos estabelecidos no item 4.

3.2. No ato da inscrição, o candidato deverá apresentar: ficha de inscrição preenchida disponível no link do item 4 junto ao currículo do aluno.

3.3. As inscrições deferidas e homologadas serão divulgadas, em ordem alfabética com os nomes dos candidatos,

1. DOS REQUISITOS - Para inscrição no processo seletivo, o candidato deverá:

- Está matriculado e com a mensalidade em dia;
- possuir disponibilidade de tempo para exercer a monitoria;

1. DA SELEÇÃO - A seleção dos candidatos será feita por uma comissão examinadora, formada por 02 professores e um representante do corpo técnico da ESAS, designada pelo Núcleo de Iniciação Científica, Extensão e Pós-Graduação (NICEPG).

5.1. A seleção dar-se-á mediante avaliação do histórico escolar, currículo e entrevista.

Quadro 1 – Calendário de Realização do Concurso

Data	Atividade	Horário
28/04 a 03/05 de 2023	Realização das inscrições.	Horário de funcionamento da Secretaria
04/05	Homologação das inscrições.	Divulgação no site
04/05	Divulgação do resultado da avaliação curricular.	Divulgação no site
05/05	Realização da etapa de entrevista.	09h
05/05	Divulgação do resultado.	Divulgação no site

5.2. A nota final de cada item avaliado (currículo + entrevista) será a média aritmética das notas atribuídas pelos examinadores em cada item.

5.3. A nota final do candidato será a média aritmética das notas finais de cada item de avaliação.

5.4. O Candidato será desclassificado se obter nota inferior a 6,0 (seis) pontos em qualquer uma das etapas.

5.5. Será considerado aprovado na seleção o candidato que obtiver média aritmética igual ou superior a 7,0 (sete), considerando a soma dos itens avaliados.

5.6. Os candidatos aprovados serão classificados por ordem decrescente de notas.

5.7. Em caso de empate na média final classificatória, serão observados, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:

- 1) tiver maior Índice de Rendimento Acadêmico (IRA);
- 2) tiver maior período cronológico;
- 3) tiver mais idade.

5.8. O resultado final da seleção, com a classificação dos candidatos, será publicado no quadro de avisos da Secretaria da ESAS até o dia 05/05/2023 e no site da ESAS.

1. DOS RECURSOS - Em qualquer fase do processo seletivo de que trata o presente edital caberá recurso.

a) O mesmo deve ser encaminhado, em primeira instância, à comissão examinadora e, em segunda instância, a Diretoria Acadêmica da ESAS, pelo e-mail institucional da ESAS: secretaria@faculdadeesas.com.br.

1. DAS ATRIBUIÇÕES E OBRIGAÇÕES - São atribuições e obrigações do aluno monitor bolsista:

- a) auxiliar os professores em tarefas de ensino, incluindo a preparação de material didático, bem como na manutenção de equipamentos e/ou materiais destinados a tal fim.
- b) auxiliar os professores na realização de trabalhos práticos e/ou complementares de interesse da disciplina.
- c) auxiliar os alunos, orientando-os em trabalhos de laboratórios, biblioteca, campo e outros compatíveis com o seu nível de conhecimento e experiência.
- d) constituir elo entre professores e alunos, visando ao desenvolvimento da aprendizagem;
- e) participar de atividades que propiciem o seu aprofundamento na disciplina, como revisão de

texto, resenhas bibliográficas e outras.

f) exercer suas tarefas conforme plano de trabalho elaborado juntamente com a professora orientadora.

g) cumprir 10 (dez) horas semanais de atividades de monitoria, conforme horários preestabelecidos com a sua orientadora.

h) apresentar frequência e elaborar relatório mensal e semestral, em formulários próprios, de suas atividades e entregá-los na Secretaria da ESAS, impreterivelmente, até o segundo dia útil do mês.

h) entregar ao professor orientador, no início de cada período, confirmação de matrícula, caso seja prorrogado o período de monitoria.

1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS - O monitor exercerá suas atividades sob a orientação da (o) professor (a) responsável pela disciplina a qual se inscreveu.

Brasília, 28 de abril de 2023.

Prof. Dr. Edson Oliveira Pereira
Coordenador do Núcleo de Iniciação
Científica, Extensão e Pós-Graduação
(NICEPG)

Diretora Acadêmica da
ESAS



**ANEXO 1 - FICHA DE INSCRIÇÃO PARA O CONCURSO DE MONITORIA- via da
ESAS**

DISCIPLINA: _____

PROFESSOR: _____

NOME: _____

Nro de telefone() _____

Matrícula: _____ CURSO: _____

E-mail: _____

Semestre: _____

Brasília (DF), ____/____/____

Responsável pela inscrição

**OBS: ENTREGAR CURRÍCULO NA
INSCRIÇÃO**

**ANEXO 1 - FICHA DE INSCRIÇÃO PARA O CONCURSO DE MONITORIA- via do
aluno**

DISCIPLINA: _____

PROFESSOR: _____

NOME: _____

Nro de telefone() _____

Matrícula: _____ CURSO: _____

E-mail: _____

Semestre: _____

Brasília (DF) ____/____/____

Responsável pela inscrição

**OBS: ENTREGAR CURRÍCULO NA
INSCRIÇÃO**